

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Panevėžio "Šaltinio" progimnazija, 191816313, Kniaudiškių g. 67, Panevėžys

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. 10

(data)

Švietimo ir ugdymo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 100129

Departamento

Įstaigos 191816313

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos 09 02 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	2.293.997,26	539.126,26	374.565,41	374.546,00
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2.012.905,70	470.634,70	331.928,66	331.928,66
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1.984.036,70	463.693,70	325.919,44	325.919,44
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1.984.036,70	463.693,70	325.919,44	325.919,44
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1.984.036,70	463.693,70	325.919,44	325.919,44
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.984.036,70	463.693,70	325.919,44	325.919,44
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	28.869,00	6.941,00	6.009,22	6.009,22
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	28.869,00	6.941,00	6.009,22	6.009,22
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	28.869,00	6.941,00	6.009,22	6.009,22
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	28.869,00	6.941,00	6.009,22	6.009,22
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	263.391,56	62.491,56	40.516,43	40.497,02
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	263.391,56	62.491,56	40.516,43	40.497,02
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	263.391,56	62.491,56	40.516,43	40.497,02
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	263.391,56	62.491,56	40.516,43	40.497,02
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	36.500,00	8.000,00	4.023,81	4.023,81
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1.600,00	500,00	42,31	42,31
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.100,00	400,00	274,68	274,68
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	300,00	200,00		
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1.600,00	700,00	188,97	188,97
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto	25	80.700,00	1.500,00	230,18	230,18

						prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5.200,00	1.600,00	285,34	275,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	81.300,00	31.300,00	26.467,45	26.467,45
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15.600,00	5.500,00	631,92	631,92
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	39.491,56	12.791,56	8.371,77	8.362,70
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	17.700,00	6.000,00	2.120,32	2.120,32
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	17.700,00	6.000,00	2.120,32	2.120,32
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	17.700,00	6.000,00	2.120,32	2.120,32
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	17.700,00	6.000,00	2.120,32	2.120,32
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	17.700,00	6.000,00	2.120,32	2.120,32
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	200,00	200,00	146,95	146,95
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	200,00	200,00	146,95	146,95
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	200,00	200,00	146,95	146,95
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	200,00	200,00	146,95	146,95
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	200,00	200,00	146,95	146,95
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	200,00	200,00	146,95	146,95
						IŠ VISO	336	2.294.197,26	539.326,26	374.712,36	374.692,95

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Zina Stripeikienė

(vardas ir pavardė)

Bendrojo ugdymo mokyklų apskaitos skyriaus vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Edita Kučinskaitė

(vardas ir pavardė)

Panevėžio Šaltinio progimnazija
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025.04.10 Nr.1
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Panevėžio Šaltinio progimnazija, įstaigos kodas – 191816313, Kniaudiškių g.67, Panevėžys, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. 1-9-3 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės biudžetų asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2003 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-10-2 1 punkto pripažinimo netekusiu galios pakeitimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo Panevėžio Šaltinio progimnazija pajamų ir išlaidų plano vykdymą, nepanaudojimo priežastis.

Panevėžio apskaitos centras atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus subjekto pajamų plano ir išlaidų sąmatos vykdymas.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinės įstaigos pajamas sudaro lėšos gaunamos atliekant funkcijas, numatytas įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir pajamos už turto nuomą.

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pateikiama Taisyklių 3 priede.

Pajamų klasifikacijos kodas	Pajamų pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio planas (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas (tūkst. Eur)	Įvykdymo (neįvykdymo) priežastis
1.4.2.1.1.1.	Pajamos už prekes ir paslaugas	0,0	0,0	
1.4.2.1.2.1.	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	2,3	2,4	Praeitų metų už nuomą sumokėjo sausio mėn.
1.4.2.1.4.1.	Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose	3,1	4,4	Už pailgintą grupę mokėjo daugiau mokinių negu buvo perna metais.
Iš viso:		5,4	6,8	

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programa	Finansavimo šaltiniai	Valstybės funkcija	Asignavimų planas (tūkst. Eur)	Plano įvykdymas (tūkst. Eur)	Asignavimų nepanaudojimo priežastis
13.01.01.03.01	1411	09.02.01.01	378,5	268,3	1.2 Netikslus planavimas (dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota). 2.2 Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
			11,8	4,9	
13.01.01.03.01	14113	09.02.01.01	12,0	0,00	1.3 Kitos priežastys (kadangi nebuvo poreikio,

					bus naudojama ateinančiais laikotarpiais)
13.01.01.03.01	14597 32	09.02.01.0 1	2,9	0,00	1.3 Kitos priežastys (lėšos skirtos vėliau, atstatymas bus padarytas per 2 ketvirtį.
13.01.01.03.01	151	09.02.01.0 1	80,0	63,4	1.2 Netikslus planavimas (dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota).
			46,6	34,7	2.2 Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
13.01.01.03.01	30	09.02.01.0 1	3,1	2,2	1.2 Netikslus planavimas (dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota).
			2,3	0,1	2.2 Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
13.01.01.03.01	302	09.02.01.0 1	0,1	0,1	
			2,0	1,0	2.2 Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
Iš viso:			539,3	374,7	

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.
2. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.
3. Informacija apie lėšų likučius biudžetinėse sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2024.12.31	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2025.03.31	Likučio susidarymo priežastis
1411	0,00	10,34	Užsakyta pinigų daugiau negu buvo poreikis
151	0,00	9,07	Užsakyta pinigų daugiau negu buvo poreikis
Iš viso:	0,00	19,41	

4. Praėjusiais metais nepanaudotas pinigų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, sudarė 2 138,26 Eur .

5. Panevėžio Šaltinio progimnazija neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus,

apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

PRIEDAI:

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas)

Direktorė

(parašas)

Zina Stripeikienė

(vardas ir pavardė)

Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos skyriaus vadovė

(parašas)

Edita Kučinskaitė

(vardas ir pavardė)

Parengė: Rima Puzonienė, tel. Nr. +370 600 59159, el. paštas rima.puzoniene@panac.lt

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 __ m. ____ d. duomenis forma Nr. 1)

Panevėžio Šaltinio progimnazija, įstaigos kodas 191816313, Kniaudiškių g. 67, Panevėžys
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025.04.02 Nr. 11
(data)

Kodas
Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos
191816313

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	2138,26	17000	6820,27	3412,78		5545,75		5545,75
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Zina Stripeikienė _____
(vardas ir pavardė)

Bendrojo ugdymo mokyklų apskaitos skyriaus vadovė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Edita Kučinskaitė _____
(vardas ir pavardė)
